



Municipalità 10 Bagnoli-Fuorigrotta
3^a Commissione
Verbale in forma breve

In data 26 maggio 2026 alle ore 10:30 nella sede della X Municipalità sita in Via Acate 65, in modalità mista, si è riunita la 3^a Commissione previo regolare avviso di convocazione, alle ore 9:30 per discutere i seguenti ordini del giorno:

Informativa eventi Inail per settembre

Visti:

- Il Regolamento delle Municipalità;
- Il Regolamento interno, così come modificato con Del. n. 18 del 02/10/25 all'art. 62 c. 3;
- Il Regolamento per lo svolgimento in modalità mista o in videoconferenza delle commissioni consiliari, così come modificato con Del. n. 18 del 02/10/25 all'art. 2 c. 8 e art. 6 c.4;

Ai fini della validità della seduta il Presidente dà atto che la commissione è regolarmente convocata, ai sensi dell'art. 65 del Regolamento delle Municipalità, come da verbale della Conferenza dei capigruppo del 15 aprile 2026.

Il Presidente invita tutti i presenti all'osservanza ed al rispetto degli artt. 5 e 6 del Regolamento per lo svolgimento, in modalità mista o in videoconferenza, delle Commissioni Consiliari.

Assume la Presidenza la Consiglieria Edvige Mariani.

Assume la funzione di Segretario Giuseppe Dardano

Risultano presenti all'appello n. 9 Consiglieri

Il Presidente constatata la presenza di n. 9 Consiglieri dichiara valida la seduta e approva i verbali della seduta precedente.

L'ordine del giorno riguardava l'informativa sugli eventi da organizzare in collaborazione con INAIL, inizialmente programmati per il mese di giugno ma successivamente rinviati a settembre. La presidente ha spiegato che tale scelta è stata condivisa per consentire una migliore pianificazione delle attività e una maggiore partecipazione degli attori coinvolti.

È stato evidenziato che il rinvio non rappresenta un rallentamento dell'azione amministrativa, bensì un'opportunità per definire con maggiore precisione sia il calendario sia i contenuti degli eventi, nonché per rafforzare il coordinamento tra enti e istituzioni.

Nel corso della discussione si è proposta la definizione dei luoghi in cui svolgere le iniziative, privilegiando aree del territorio non ancora coinvolte da analoghe attività già realizzate dal Comune di Napoli. In particolare, è stata avanzata l'ipotesi di organizzare tre eventi principali nelle zone di Fuorigrotta, Cavalleggeri e Bagnoli, così da garantire una diffusione capillare della campagna informativa.

Tra i siti ipotizzati sono stati citati, in modo indicativo, l'area del mercato Metastasio, viale Campi Flegrei, i giardini di via Luigi Rizzo, oltre ad altre possibili location ancora da verificare sotto il profilo autorizzativo.

La presidente ha inoltre sottolineato l'importanza di coinvolgere nelle prossime sedute i rappresentanti degli enti interessati, al fine di coordinare in modo più efficace gli aspetti organizzativi e presentare ufficialmente il programma delle iniziative. Nel dibattito è intervenuto il consigliere De Maio, il quale ha apprezzato il lavoro svolto in tema di sicurezza sul lavoro, ma ha evidenziato alcune criticità relative alla coerenza tra attività di sensibilizzazione e azioni concrete. In particolare, ha lamentato la mancanza di risposte da parte degli uffici su alcune segnalazioni, tra cui l'assenza (o mancata conferma) di dispositivi e strutture fondamentali per la gestione delle emergenze, come il defibrillatore e una squadra dedicata al primo soccorso all'interno della municipalità.

La presidente ha accolto tali osservazioni, sottolineando che le criticità sollevate devono essere considerate contributi costruttivi e impegnandosi a sollecitare risposte dagli uffici competenti. Ha inoltre prospettato l'organizzazione di una futura seduta dedicata specificamente al tema della sicurezza, con il coinvolgimento dell'assessore, al fine di approfondire le questioni emerse e individuare possibili interventi. In conclusione, la Commissione ha ribadito la volontà di proseguire il lavoro in modo strutturato e condiviso, con l'obiettivo di promuovere iniziative utili per il territorio e migliorare la tutela della sicurezza dei cittadini e dei lavoratori. La seduta si è chiusa con l'annuncio dei prossimi lavori, che riguarderanno un diverso ordine del giorno.

P	ENTRATA	USCITA	DURATA PARTECIPAZIONE*
----------	----------------	---------------	-----------------------------------

CARCAVALLO LAURA	A	10:47		Non conforme all'art.5.
CHIOCCARELLI MAURIZIO	P			I.C
CIVITILLO DIEGO	P			I.C.
DE ANGELIS ROSARIO	A			Assente
DE MAIO DOMENICO	P			I.C.
ESPOSITO ROSA	P			I.C.
LENCI ROBERTO	A			Assente
LOMASTO SERGIO	A			Assente
MARIANI EDVIGE	P			I.C.
NEVOLA LUCA	P			I.C.
ORFANO VINCENZO	P	10:43		18.minuti
PAPA ELIANA	P			I.C.
SCHERILLO MASSIMO	A			Assente
STAVOLA GIUSEPPE	P			I.C.
TROTTA ANTONIO	P			I.C.

La Presidente dà atto che sono stati osservati gli artt. 5 e 6 del Regolamento per lo svolgimento, in modalità mista o in videoconferenza delle Commissioni Consiliari, e che la completezza di quanto discusso e deliberato è garantita dalla tracciabilità della registrazione della seduta ai sensi degli artt. 2 e 3 del Regolamento succitato.

In assenza di ulteriori interventi il Presidente chiude i lavori alle ore 11:01.

N.B.

** tempo di partecipazione ai lavori di commissione*

*** intera commissione: I.C.*

**** non raggiungimento dei 2/3: N.R*

Il Presidente
Edvige Mariani

Il Segretario
Giuseppe Dardano